



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูล ตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย จึงออกประกาศ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒ ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย ในปัจจุบันและที่อาจจะมีในอนาคตซึ่งถูก ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย พนักงานส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่และรวมถึง คู่สัญญาหรือบุคคลภายนอกที่ประมวลผลแทนหรือในนามองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย ภายใต้บริการต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย

บุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย ตามวรรคแรก ให้หมายรวมถึง

(๑) พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงาน

(๒) ผู้ใช้งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย

(๓) กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคล

(๔) คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา

(๕) บุคคลอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบล เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๓ บทนิยาม ในประกาศนี้ ให้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ ว่างทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ แห่ง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง

ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูล สหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

“การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เก็บรวบรวม บันทึก สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ คุ้มครอง เก็บรักษา โอน รวม ลบ ทำลาย เป็นต้น

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม ใช้หรือเปิดเผย

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติ บุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๔ แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่าง ๆ จากแหล่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงในช่องทางให้บริการต่าง ๆ เช่น ขั้นตอน การสมัคร ลงทะเบียน สมัครงาน ลงนามในสัญญา เอกสาร ทำแบบสำรวจหรือใช้งานผลิตภัณฑ์ บริการหรือ ช่องทางให้บริการอื่นที่ควบคุมดูแลโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ติดต่อสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม หรือผ่านช่องทางติดต่ออื่นที่ควบคุมดูแล

(๒) เก็บรวบรวมจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ อื่น ๆ ตามสัญญาหรือตามพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม เช่น การติดตามพฤติกรรมการใช้งาน เว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม ด้วยการใช้คุกกี้ (cookies) หรือจาก ซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

(๓) เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่แหล่งข้อมูลดังกล่าวมี อำนาจหน้าที่ มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการ เปิดเผยข้อมูลแก่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม เช่น การเชื่อมโยงบริการดิจิทัลของหน่วยงานของรัฐในการ ให้บริการเพื่อประโยชน์สาธารณะแบบเบ็ดเสร็จแก่เจ้าของข้อมูลเอง การรับข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานของ รัฐ การจัดให้มีศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบดิจิทัล รวมถึงความจำเป็นเพื่อให้บริการตามสัญญาที่อาจจะมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วน บุคคลกับหน่วยงานคู่สัญญา

นอกจากนี้ ยังหมายความว่าถึงกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของ บุคคลภายนอกแก่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระบือรวม ในกรณีนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบในการ

แจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้หรือประกาศของผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้น ๆ ตามแต่กรณีให้บุคคลดังกล่าวทราบ ตลอดจนขอความยินยอมจากบุคคลนั้นหากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธให้ข้อมูลที่มีความจำเป็นในการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่ อาจเป็นผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่ ไม่สามารถให้บริการนั้นแก่ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๕ ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่จะพิจารณากำหนดฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามความเหมาะสมและบริบทการให้บริการ โดยใช้ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล	รายละเอียด
๑. เพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือการใช้อำนาจรัฐที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ	- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ - กฎ ระเบียบ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานจริยธรรม - กฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการแผ่นดิน - กฎ ระเบียบ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๓. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย	เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่ และของบุคคลอื่น ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่
๔. เป็นความจำเป็นการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล	เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เช่น การใช้บริการแอปพลิเคชันเพื่อเฝ้าระวังโรคระบาดตามนโยบายของรัฐบาล เป็นต้น
๕. เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา	เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา หรือดำเนินการอันเป็นความจำเป็นต่อการเข้าทำสัญญาระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับคู่สัญญา เช่น การจ้างงาน การจ้างทำของ การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือหรือสัญญาในรูปแบบอื่น เป็นต้น
๖. เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์วิจัยหรือสถิติที่สำคัญ	เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ วิจัยหรือสถิติตามที่สำคัญ เช่น การจัดทำเนียบ การจัดทำสถิติการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ การใช้บริการดิจิทัลภาครัฐงานติดตามการดำเนินนโยบายรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น

ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล	รายละเอียด
๗. ความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	เพื่อการเก็บรวบรวมให้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ต้องดำเนินการบริหารส่วนตำบลจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก่อนการขอความยินยอมแล้ว เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เป็นไปตามข้อยกเว้นมาตรา ๒๔ หรือ ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล พ.ศ.๒๕๖๒

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามฐาน

กฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลข้างต้น หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือคัดค้านการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม อาจมีผลทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๖ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บรวบรวม อาจเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้ โดยขึ้นอยู่กับบริการหรือบริบทความสัมพันธ์ที่เจ้าของข้อมูลมีกับองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงข้อพิจารณาอื่นที่มีผลกับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล” หมายถึง ข้อมูลระบุชื่อเรียกของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลจากเอกสารราชการที่ระบุเฉพาะตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล ชื่อกลาง เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ เป็นต้น

“ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล” หมายถึง ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนัก อายุ สถานภาพการสมรส สถานภาพ การเกณฑ์ทหาร รูปภาพ ข้อมูลการเป็นบุคคลล้มละลาย ข้อมูลการเป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น

“ข้อมูลสำหรับการติดต่อ” หมายถึง ข้อมูลเพื่อการติดต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล ที่อยู่ ชื่อผู้ใช้งานในสังคมออนไลน์ เป็นต้น

“ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานและการศึกษา” หมายถึง รายละเอียดการจ้างงาน รวมถึงประวัติการทำงานและประวัติการศึกษา เช่น ประเภทการจ้างงาน อาชีพ ยศ ตำแหน่ง หน้าที่ ความเชี่ยวชาญ สถานภาพใบอนุญาตทำงาน ข้อมูลบุคคลอ้างอิง ประวัติการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ข้อมูลเงินเดือน วันเริ่มงาน วันออกจากงาน สถาบันการศึกษา ผลการศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา เป็นต้น

“ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัย” หมายถึง รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัย ผู้ปฏิบัติงาน เช่นผู้รับประกันภัย หมายเลขกรรมธรรม์ ประเภทกรรมธรรม์ เป็นต้น

“ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางสังคม” หมายถึง ข้อมูลความสัมพันธ์ทางสังคมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่นสถานภาพทางการเมือง การดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นต้น

“ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบําไย” หมายถึง รายละเอียดเกี่ยวกับการบริการ เช่น ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่าน ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ภาพถ่าย วิดีโอ บันทึกเสียง ข้อมูลพฤติกรรมการใช้งาน ประวัติการสืบค้น คุกกี้หรือเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๗ คุกกี้ (Cookies) องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงย จะรวบรวมและใช้คุกกี้รวมถึงเทคโนโลยีอื่นในลักษณะเดียวกันในเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้การดูแล หรือบนอุปกรณ์หรือบริการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้งาน ทั้งนี้เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการบริการ และเพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับความสะดวก

ข้อ ๘ วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ โดยขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์หรือบริการหรือกิจกรรมที่ให้บริการ ตลอดจนบริบทความสัมพันธ์ที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๑) เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการดำเนินประโยชน์สาธารณะที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ
ล่วงหน้าหรือเป็นการจำเป็นเพื่อใช้อำนาจทางกฎหมาย

(๒) เพื่อให้บริการและบริหารจัดการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพันธกิจของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) เพื่อดำเนินการทางธุรกรรม

(๔) ควบคุมดูแล ใช้งาน ติดตาม ตรวจสอบหรือบริหารจัดการบริการเพื่ออำนวยความสะดวก
และสอดคล้องกับความต้องการ

(๕) เพื่อเก็บรักษาและปรับปรุงข้อมูล

(๖) จัดทำบันทึกรายการการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) วิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบริการ

(๘) เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงการรับสมัครงาน
การสรรหากรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๙) ป้องกัน ตรวจจับ หลีกเลี่ยง และตรวจสอบการฉ้อโกง การละเมิดความปลอดภัย หรือการ
กระทำต้องห้าม ผิดกฎหมาย

(๑๐) ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพบริการให้ทันสมัย

(๑๑) ดำเนินการตามที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่มีต่อหน่วยงานที่มีอำนาจควบคุม หน่วยงาน
ด้านภาษี การบังคับใช้กฎหมาย

(๑๒) เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่มีผลบังคับใช้ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับ
คดีความ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลตามหมายศาล รวมถึงการใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูล
ของท่าน

ข้อ ๑๐ การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้

ประเภทบุคคลผู้รับข้อมูล	รายละเอียด
หน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจที่ต้องเปิดเผยข้อมูล เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามกฎหมายหรือ วัตถุประสงค์สำคัญอื่น (เช่น การดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ)	หน่วยงานผู้บังคับใช้กฎหมายหรือมีอำนาจควบคุม กำกับดูแล หรือมีวัตถุประสงค์อื่นที่มีความสำคัญ
คณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ ตามกฎหมาย	องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลของ เจ้าของข้อมูลแก่ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะต่าง ๆ

/ประเภท...

ประเภทบุคคลผู้รับข้อมูล	รายละเอียด
คู่สัญญาซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน	บุคคลภายนอกที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ เช่น โรงพยาบาล ธนาคาร หรือผู้ให้บริการโทรศัพท์มือถือ
พันธมิตรทางธุรกิจ	องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่เจ้าของข้อมูล เช่น ผู้ให้บริการด้านการตลาด สื่อโฆษณา
ผู้ให้บริการ	องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นเป็นผู้ให้บริการแทน หรือสนับสนุนการดำเนินการของสำนักงาน เช่น ผู้ให้บริการเว็บไซต์ ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต
ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น	องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลให้แก่บุคคลผู้รับข้อมูล เช่น ผู้ติดต่อสำนักงาน โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ
การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	องค์การบริหารส่วนตำบลอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อสาธารณะในกรณีที่มีความจำเป็น

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมและทำลายข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็น ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่าใน ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายประกาศหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจัดให้มีมาตรการการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยการจำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้สามารถเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่เฉพาะรายหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือได้รับมอบหมายที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลดังกล่าว ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้วเท่านั้น

ข้อ ๑๓ การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สามซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากนโยบายนี้

ข้อ ๑๔ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

- (๑) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอเข้าถึง รับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล เก็บรวบรวมไว้โดยปราศจากความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบัน

/(๓) สิทธิ...

- (๓) สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- (๔) สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- (๖) สิทธิในการขอลอนความยินยอม ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมแก่ องค์การบริหารส่วนตำบล
- (๗) สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองจากองค์การบริหารส่วนตำบล ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งาน โดยทั่วไป

ข้อ ๑๕ โทษของการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การไม่ปฏิบัติตามนโยบายอาจมีผลเป็นความผิดและถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (สำหรับข้าราชการ เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงาน) หรือตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ทั้งนี้ ตามแต่กรณีและความสัมพันธ์ที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมี และอาจได้รับโทษตามที่กำหนดโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้ง กฎ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๖ การร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจกำกับดูแล

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพบว่ามิได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนไปยังคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามกฎหมายทั้งนี้ก่อนการร้องเรียนดังกล่าว ขอให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโปรดติดต่อมายังสำนักงานเพื่อให้มีโอกาสได้รับทราบข้อเท็จจริง และได้ชี้แจงในประเด็นต่าง ๆ รวมถึงจัดการแก้ไขข้อกังวลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนในโอกาสแรก

ข้อ ๑๗ การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาปรับปรุงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายและแนวปฏิบัติ นี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและการดำเนินงานรวมถึงอาจปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะประกาศแจ้งให้ทราบอย่างชัดเจนก่อนเริ่มดำเนินการหรืออาจส่งประกาศแจ้งเตือนให้เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลทราบโดยตรงตามช่องทางการสื่อสาร ภายหลังการบังคับใช้นโยบายฉบับนี้ให้ถือเป็นการรับทราบข้อตกลงนโยบายและแนวปฏิบัติแล้ว

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ข้อ ๑๘ การติดต่อกับสำนักงาน ก.พ.

หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

องค์การบริหารส่วนตำบลบาไย

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๓-๒๕๑๓๒๒

เว็บไซต์ <https://bangoy.go.th/>

อีเมล : bangoy๕๕๑๔๐sy@gmail.com

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไผ่